附件1

能源管理职业经理人培训报名表（春季班）

|  |  |
| --- | --- |
| 学习方式 | □线上 □线下 |
| 个人基本信息 |
| 姓名 |  | （请提供电子版免冠证件照。宽高比为3:4，图像文件大小在500KB，[JPG格式](https://www.baidu.com/s?wd=JPG%E6%A0%BC%E5%BC%8F&tn=SE_PcZhidaonwhc_ngpagmjz&rsv_dl=gh_pc_zhidao" \t "_blank)） |
| 性别 |  |
| 出生年月 |  |
| 身份证号 |  |
| 毕业院校 |  | 所学专业 |  |
| 最高学历 | （请提供毕业证、学位证等学历证明资料） |
| 行政职务 |  | 技术职称 |  |
| 手机 |  | 电子邮箱 |  |
| 微信 |  | 从事能源管理工作年限 |  |
| 邮寄地址 |  |
| **工 作 单 位 信 息** |
| 单位全称 |  |
| 单位地址 |  | 所在部门 |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  |
| 单位基本情况 | （根据单位性质选择填写，填写时删除本框中文字）1.用能单位报名人员填写：包括主要产品或服务能力、规模，综合能耗，主要使用能源种类和消费量、主要用能工序、设备等信息，能源管理和碳排放现状等）2.节能管理部门（节能监察机构）报名人员填写：包括单位性质、职能、主要开展的节能管理（碳排放管理）业务工作等。3.节能低碳咨询（认证）服务机构报名人员填写：主要的咨询（认证）、技术服务业务内容。 |
| 从事节能/能源管理/碳排放管理工作内容及工作业绩 |
| （叙述当前所在单位任职岗位、岗位职责、日常具体工作内容、履职情况以及工作业绩等）注：日常具体工作内容应当详细填写。 年 月 日 |

|  |
| --- |
| 工作履历（详细填写，时间倒序） |
| 起止时间 | 单位名称 | 职务 | 主要工作内容 | 证明人及联系方式 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 参加节能/能源管理/碳排放管理相关培训经历 |
| 时间 | 主办单位 | 培训名称 | 培训内容 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 个人所获节能/能源管理/碳排放管理相关荣誉称号/奖项 |
| 时间 | 颁发单位 | 荣誉称号/奖项 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 发票信息（精准填写） |
| 发票类型 | □增值税普通发票 □增值税专用发票  | 发票内容 | □培训费 □咨询服务费 |
| 发票抬头 |  | 纳税人识别号 |  |
| 银行账号 |  | 开户行 |  |
| 开票地址 |  | 开票电话 |  |
| 注1. 表格信息将录入查询系统，请如实填写。注2. 交费后不予以退费，不能参加当期培训、考试的，可调整至后期培训。注3. 提供错误开票信息的，由发票申请方承担相应费用（发票邮寄费用）。注4. 发票“单位”栏默认填写“元”，“规格型号”“数量”“单价（不含税）”栏默认空（发票样式见样图）。如有特别要求，请在表格备注中写明。 | 图片包含 游戏机, 截图  描述已自动生成 |